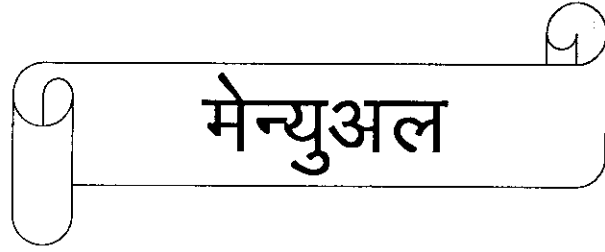


सूचना का अधिकार अधिनियम

2005

का



कार्यालय अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी
जिला – खरगोन (मध्य प्रदेश)

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 सूचना का अधिकार एवं लोक प्राधिकारी का दायित्व

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 लोक प्राधिकारी द्वारा अपने संगठन की संरचना, कर्तव्य और कार्य ओर क्रियाकलापों की जानकारी अधिनियम में बिन्दु क्रमांक 01 से 17 में अनिवार्य रखी जानी है । लोक स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग की शासन एवं संचालन स्तर की जानकारी भाग एक ओर दो में दी गई है । यहां जिला स्तर की जानकारी प्रदान की जा रही है :-

स्वास्थ्य विभाग के जिला स्तर पर दो लको प्राधिकारियों का कार्यालय है ।

अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी

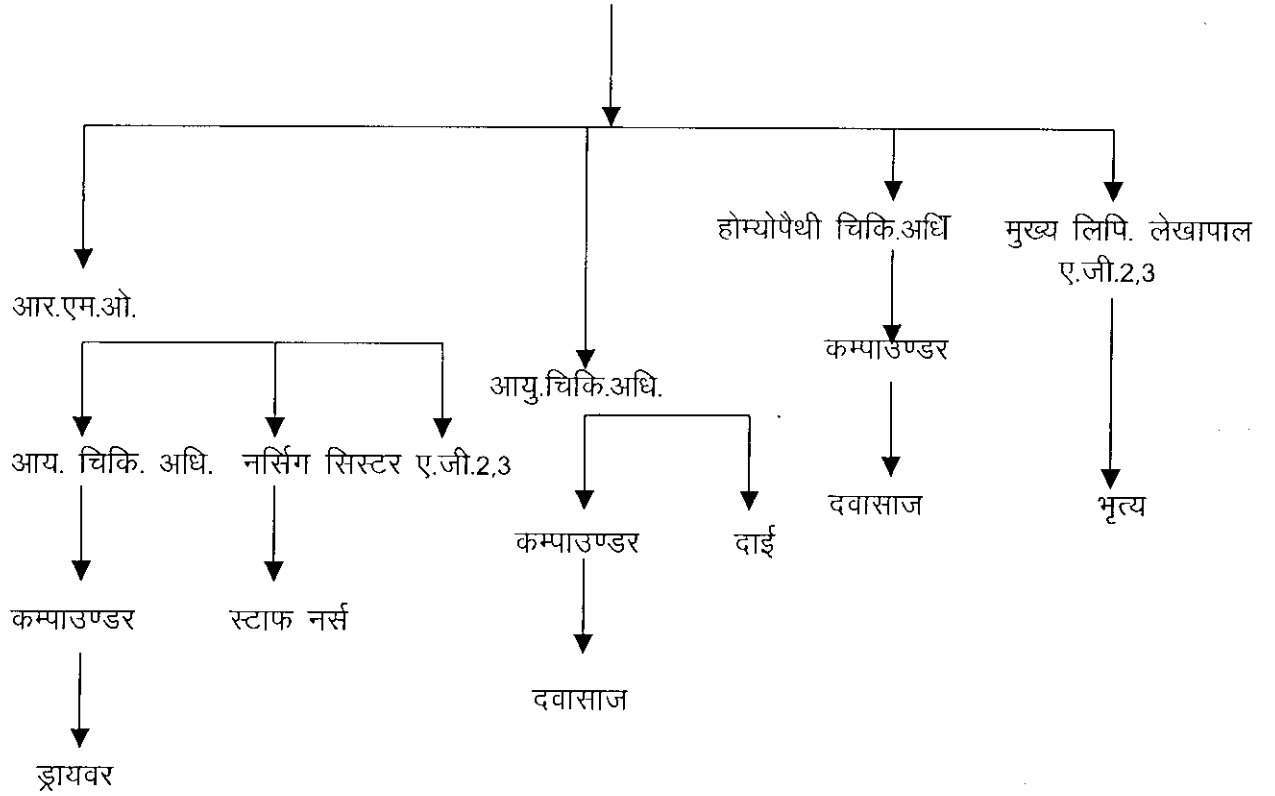
शासकीय आयुर्वेद चिकित्सालय खरगोन

इस भाग में अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी, जिला खरगोन के रूप में जानकारी दी जा सकती है ।

अधीक्षक सह जिला
आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

(अ) संगठन :- अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी का संगठन नीचे की तालिका में दिया गया है ।

अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी



(Signature)

अधीक्षक सह जिला
आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

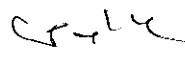
1 व और 1 से -- कार्यालय अक्षीक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन के कार्य और दायित्व

दायित्व :-

- ✓ जिले मे जनस्वास्थ्य की सन्तोषजनक स्थिति बनाए रखना ।
- ✓ महामारी की रोकथाम
- ✓ परिवार कल्याण तथा अन्य राष्ट्रीय कार्यक्रमों का क्रियान्वयन ।
- ✓ जन्मदर, मृत्युदर, शिशु मृत्युदर, जनसंख्या विकास दन में कमी लाना ।
- ✓ शासन की नीतियों और स्वास्थ्य कार्यक्रमों का सम्पादन ।
- ✓ जन सम्पर्क ।

कार्य :-

- ✓ महामारी की स्थित में उसके नियंत्रण के लिए आवश्यक कदम ।
- ✓ जिले में आपात स्थिति में जिला चिकित्सालय एवं अन्य संस्थानों के चिकित्सी संसाधनों के माध्यम स्वास्थ्य सेवाओं का प्रबंधन ।
- ✓ स्वास्थ्य कार्यक्रमों जैसे आर.सी.एच., टीकारण, परिवार, नियोजन, मलेरिया रोधी कार्यक्रम, कुष्ठ, टी.बी. आदि रोगी के नियंत्रण कार्यक्रमों के संचालन में सहयोग ।
- ✓ मीटरिंग के लिए मासिक एवं वार्षिक आंकड़ों का संकलन, विश्लेषण और संप्रेशन तथा आवश्यकतानुसार कार्यवाही ।
- ✓ औषधि एवं खाद्य पदार्थों की मिलावट रोकने के लिए कार्य अधिकार ।
- ✓ जिला स्तरीय प्रशासकीय एवं वित्तीय अधिकारी ।


अधीक्षक सह जिला
आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

1.1 (ब) कार्य :-

| क्र. | विभाग / सेक्शन | कार्य |
|------|-------------------------------------|--|
| 1 | प्रशासनिक | वेतन निर्धारण अवकाश स्वीकृत, विभागीय जॉच सेवा पुस्तिका का संधारण कोई प्रकरण, अन्य प्रशासकीय । |
| 2 | एकाउंट्स | वेतन देयक, जी.पी.एफ. आयकर, खरीदी के भुगतार, आडिट बजट, एम.आर.टी.ए. आदि का संचालन |
| 3 | स्टोर | जिले की स्वास्थ्य औषधि का क्रय एवं भण्डार एवं वितरण |
| क्र. | विभाग / सेक्शन | कार्य |
| 4 | रिकार्ड रूम | सभी रेकार्ड सभी सेक्सनों में पृथक से संचारित किया जाता है अलग से कोई रिकार्ड रूम में स्थापित एवं संचालित नहीं है । |
| 5 | तकनीकी जैसे- मलेरिया, आर.सी.एच. आदि | 1. मलेरिया की रोकथान हेतु पक्क पट्टी बनाई जाती है |

(i) अधिकारियों / कर्मचारियों के कर्तव्य और अधिकार

(अ) कर्तव्य (प्रशासनिक, वित्तीय तकनीकी प्रोग्राम संबंधी इत्यादी)
डॉ. शंकर लाल पटेल, अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

(ii) अधिकार (प्रशासनिक, वित्तीय)

| क्र. | नाम | पदनाम | अधिकार |
|------|--------------------|---|---|
| 1 | डॉ. शंकर लाल पटेल, | अधीक्षक सह जिला अयुर्वेद अधिकारी, खरगोन | म.प्र. संहिता भाग में प्रदत्त अधिकार समस्त प्रशासनिक अधिकार |

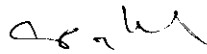
(iii) कार्यालय द्वारा निर्ण लेने की प्रक्रिया साथ ही पर्यवेक्षण और जिम्मेदारी के रास्ते

(ब) निर्णय लने की प्रक्रिया

फाईल की शुरुआत सरणी (चैनल) निर्णय लने का दायित्व
डीलिंग स्टॉफ प्रत्येक स्तर पर कार्यवाही करने वाला अधिकारी

- (1) ए.जी.-3 (प्रशासनिक)
- (2) लेखापाल (वित्तीय)

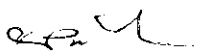
अधीक्षक सह जिला
आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन


अधीक्षक सह जिला
आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

पर्यवेक्षण की जिम्मेदार हेतु :-

डॉ. शंकर लाल पटेल, अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी

किस अधिकारी को रिपोर्ट करें :-


अधीक्षक सह जिला
आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

4. कार्यालय/विभाग द्वारा कार्य सम्पादन के लिए तय मापदण्ड:-

विभिन्न कार्याक्रमों के लिये शासन द्वारा निर्धारित मानक/मापदण्डों का उपयोग कार्यक्रम के मॉनिटरिंग के लिये प्रयुक्त किया जाता है ।

5. कार्यक्रम में रखे जाने वाले या कर्मचारियों द्वारा अपने कर्त्तव्य निर्वहन कार्य सम्पादन में उपयोग किये जाने वाले (Rules,Regulation [Manualsm Record]) समय-समय प्ररण अनुसार सभी नियमों अधिनियम रेग्यूलेशन मनुअल एवं सरक्यूलर अवलाकन रक प्रकरण का निराकरण किया जाता है ।

6. विभिन्न श्रेणी के डाक्यूमेन्ट(Document) जो कार्यालय में रखे जाते है ।

- ✓ योजना डाक्यूमेन्ट एकीकृत जिला स्वास्थ्य योजना ।
- ✓ बजट डाक्यूमेन्ट
- ✓ वित्तीय डाक्यूमेन्ट
- ✓ परिवार कल्याण
- ✓ असेट्स डाक्यूमेन्ट Building, Equipment , Capital goods.
- ✓ Miscellaneous सभी प्रकार के दस्तावेज संबंधित शाखा में संधारित किये जाते है ।

7. कार्यालय में नीति बनाने या नीतियों के क्रियान्वयन में जनसाधारण से जनसाधारण से सलाह मशविरा करने की व्यवस्था :-

नियमानुसार

कंसल्टेटिव समिति जिसमें जनता के प्रतिनिधि मेम्बर है :-

समिति का नाम :- जिला रोगी कल्याण समिति ।

8. कार्यालय के काम में सलाह मशविरा करने के लिए बनाए गए/ गठित मण्डल(बोर्ड) परिषद (कौंसिल), समिति (कमेटी) या अन्य संस्था का विवरण -

1. जिला रोगी कल्याण समिति
2. क्रय समिति
3. दाखला समिति

अधीक्षक सह जिला
आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

| क्र. | अधि./कर्मचारियों का नाम | पद नाम | वेतन (ग्रास) |
|------|-------------------------|------------------------------|--------------|
| 1 | डॉ. शंकर लाल पटेल, | अधीक्षक सह जिला आयु. अधि | 47659 |
| 2 | डॉ. प्रकाशचन्द्र दशोरे | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 45837 |
| 3 | डॉ.उत्तमचंद जैन | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 47659 |
| 4 | डॉ. देवेन्द्र उपाध्याय | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 49432 |
| 5 | डॉ. मानसिंह चौहान | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 46775 |
| 6 | डॉ. आशुतोष जोशी | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 47650 |
| 7 | डॉ. दिनेश कुमार अवरथी | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 40582 |
| 8 | डॉ. सुभाषचंद्र जोशी | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 41623 |
| 9 | डॉ. कैलाशचंद्र शर्मा | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 40713 |
| 10 | डॉ. मांगीलाल पटेल | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 37314 |
| 11 | डॉ. दिनेश सुल्ताने | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 36988 |
| 12 | डॉ. शेख जियाउद्दीन | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 37064 |
| 13 | डॉ. प्रवीण पंडित | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 40582 |
| 14 | डॉ. के.के. केशवरे | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 37314 |
| 15 | डॉ. प्रकाशचन्द्र गुहा | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 37064 |
| 16 | डॉ. एम.एल.कानूनगो | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 37138 |
| 17 | डॉ. विष्णु शर्मा | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 37064 |
| 18 | डॉ. मनीष पटेल | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 26450 |
| 19 | डॉ. गोपिचंद सोलंकी | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 26450 |
| 20 | डॉ. धरमसिंह सोलंकी | आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 26450 |
| 21 | डॉ. विमल सोनी | सह.आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 18669 |
| 22 | डॉ. ओ.पी.पाटीदार | सह.आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 18669 |
| 23 | डॉ. एस.आर. पाटीदार | सह.आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 18390 |
| 24 | डॉ. पी.के. जैन | सह.आयुर्वेद चिकित्सा अधिकारी | 18669 |
| 25 | डॉ. अमर राठौर | सहायक होम्योपैथी चिकित्सक | 21023 |
| 26 | डॉ. प्रमोद शर्मा | सहायक होम्योपैथी चिकित्सक | 20134 |
| 27 | श्री गजानंद दलाल | कम्पाउण्डर | 14831 |
| 28 | श्री रामलाल कुशवाह | कम्पाउण्डर | 14843 |
| 29 | श्री निर्मल गुप्ता | कम्पाउण्डर | 14162 |
| 30 | श्रीमति मधु पाटील | कम्पाउण्डर | 14356 |
| 31 | श्री योगेश पाटीदार | कम्पाउण्डर | 13604 |
| 32 | श्री सुनिल वर्मा | कम्पाउण्डर | 12158 |

| | | | |
|----|------------------------|---------------------|-------|
| 33 | श्री रामकरण सोनारे | कम्पाउण्डर | 12158 |
| 34 | श्री सतीष वानखेडे | कम्पाउण्डर | 12215 |
| 35 | श्री रविन्द्र आर्य | कम्पाउण्डर | 10141 |
| 36 | श्री कपुर रामेणा | कम्पाउण्डर | 10453 |
| 37 | श्री टिकाराम बिरा | कम्पाउण्डर | 10453 |
| 38 | श्री दिनेश पटेल | कम्पाउण्डर | 10703 |
| 39 | श्री जयराम मुजाल्दे | कम्पाउण्डर | 12158 |
| 40 | श्री रमेश मण्डलोई | कम्पाउण्डर | 11527 |
| 41 | श्री अयुब शेख | कम्पाउण्डर | 12157 |
| 42 | श्री सुशील जोशी | कम्पाउण्डर | 12157 |
| 43 | श्री दिनेश गुप्ता | कम्पाउण्डर | 12157 |
| 44 | श्री रविन्द्र पंचभाई | कम्पाउण्डर | 12157 |
| 45 | श्रीमती सुनिता गुप्ता | कम्पाउण्डर | 12157 |
| 46 | श्री पन्नलाल वास्कले | कम्पाउण्डर | 9551 |
| 47 | श्री शिव कुमार सिंह | कम्पाउण्डर | 9551 |
| 48 | श्री जगदेव सिंह | कम्पाउण्डर | 9551 |
| 49 | श्री उदय सिंह | कम्पाउण्डर | 9551 |
| 50 | श्री गोविंद डाबर | कम्पाउण्डर | 9551 |
| 51 | श्रीमती रंजना मंडलोई | कम्पाउण्डर | 9551 |
| 52 | श्री भारत औसवाल | कम्पाउण्डर | 9551 |
| 53 | श्रीमती आशा पाटीदार | कम्पाउण्डर | 8951 |
| 54 | श्री जयंत जायसवाल | होम्यो. कम्पाउण्डर | 11215 |
| 55 | श्रीमति गायत्री ठाकुर | होम्यो. कम्पाउण्डर | 9219 |
| 56 | श्री विजय सिंह चौहान | वाहन चालक | 13237 |
| 57 | श्रीमति किरण पाटीदार | लेखापाल | 20953 |
| 58 | श्री मोहनलाल जायसवाल | सहायक ग्रेड-2 | 17241 |
| 59 | श्री मुकेश बडोले | मुख्यलिपिक | 15625 |
| 60 | श्री सन्तोष सोनी | सहायक ग्रेड-3 | 12218 |
| 61 | श्री मांगीलाल गिन्नारे | भृत्य | 12155 |
| 62 | श्री बद्रीलाल यादव | भृत्य | 10634 |
| 63 | श्री दल्लू खाण्डे | स्वच्छक | 10241 |
| 64 | श्री अब्दुल करीम | दवासाज (होम्योपौथी) | 10721 |
| 65 | श्री मुकेश जमरे | दवासाज (होम्योपौथी) | 10496 |
| 66 | श्री अनिल अत्रे | दवासाज (होम्योपेथी) | 10500 |

| | | | |
|-----|---------------------------|------------------------|-------|
| 67 | श्री हरि राम बेढई | दवासाज (आयुर्वेद) | 11858 |
| 68 | श्री बद्रीनारायण डोगरे | दवासाज (आयुर्वेद) | 12189 |
| 69 | श्री सुभाष जोशी | दवासाज (आयुर्वेद) | 12367 |
| 70 | श्री अनिल गोस्वामी | दवासाज (आयुर्वेद) | 10859 |
| 71 | श्री सिकदार डाबर | दवासाज (आयुर्वेद) | 10512 |
| 72 | श्री नारायण क्षेत्रे | दवासाज (आयुर्वेद) | 11843 |
| 73 | श्री अशोक गुप्ता | दवासाज (आयुर्वेद) | 10852 |
| 74 | श्री छगनलाल कुशवाह | दवासाज (आयुर्वेद) | 11843 |
| 75 | श्री चुन्नीलाल भालसे | दवासाज (आयुर्वेद) | 11177 |
| 76 | श्री सीताराम मण्डलोई | दवासाज (आयुर्वेद) | 11843 |
| 77 | श्रीमति कान्ताबाई गुप्ता | दवासाज (आयुर्वेद) | 10532 |
| 78 | श्री गुलाबचन्द्र मुजाल्दे | दवासाज (आयुर्वेद) | 10498 |
| 79 | श्रीमति जानकीबाई | दवासाज (आयुर्वेद) | 10532 |
| 80 | श्री कालूराम खाण्डे | दवासाज (आयुर्वेद) | 10870 |
| 81 | श्री घीसीलाल पवार | दवासाज (आयुर्वेद) | 11850 |
| 82 | श्री राधेश्याम चौहान | दवासाज (आयुर्वेद) | 11859 |
| 83 | श्री बाबुलाल मालवीय | दवासाज (आयुर्वेद) | 11034 |
| 84 | श्री संतोष मण्डलोई | दवासाज (आयुर्वेद) | 10439 |
| 85 | श्रीमति सुषमा ठाकुर | दवासाज (आयुर्वेद) | 9829 |
| 86 | श्री कैलाश वर्मा | दवासाज (आयुर्वेद) | 10723 |
| 87 | श्रीमति चंदा साधौं | दवासाज (आयुर्वेद) | 9036 |
| 88 | श्री रामलाल सोलंकी | दवासाज (आयुर्वेद) | 9993 |
| 89 | श्रीमती राजु बाई | दवासाज (आयुर्वेद) | 7226 |
| 90 | श्रीमती पारु जमरे | म.आयु. स्वा कार्यकर्ता | 8819 |
| 91 | श्रीमती पिकी भालसे | म.आयु. स्वा कार्यकर्ता | 8819 |
| 92 | श्रीमती जमुना कनोजे | म.आयु. स्वा कार्यकर्ता | 8819 |
| 93 | श्रीमती वर्षा चौहान | म.आयु. स्वा कार्यकर्ता | 8819 |
| 94 | श्रीमती गौरा खोडे | म.आयु. स्वा कार्यकर्ता | 8819 |
| 95 | श्रीमती मंजुला मोरे | म.आयु. स्वा कार्यकर्ता | 8819 |
| 96 | श्रीमती अनिता खोडे | म.आयु. स्वा कार्यकर्ता | 8819 |
| 97 | श्रीमती लता पिपल्दे | म.आयु. स्वा कार्यकर्ता | 8819 |
| 98 | श्रीमती सुभद्रा नरगावे | म.आयु. स्वा कार्यकर्ता | 8819 |
| 99 | श्रीमती लक्ष्मी निंगवाल | म.आयु. स्वा कार्यकर्ता | 8819 |
| 100 | श्री अमीनाबाई | स्वीपर | 10366 |

| | | | |
|-----|-----------------------|---------------|-------|
| 101 | श्री चंदू खॉ | स्वीपर | 10366 |
| 102 | श्री द्वारकादास वर्मा | धोबी | 9726 |
| 103 | श्री आशिष शिमौन | सहायक ग्रेड 2 | 15000 |

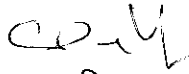
CPM

अधीक्षक सह जिला
आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

11. अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी खरगोन को आवंटित बज की जानकारी :-

| क्र. | बजट हेड | योजना | आवंटित राशी | व्यय |
|------|-----------|--|-------------|---------|
| 1 | 2210-0460 | आयु. चिकित्सालय एवं ग्रामीण औषधालय | 17925620 | 9582993 |
| 2 | 2210-0461 | आयुर्वेद प्रशासन का सुदृढीकरण (जिला आयुर्वेद कार्यालय) | 985000 | 359886 |
| 3 | 2210-4810 | होम्योपैथी औषधालय | 762000 | 250942 |
| 4 | 2210-6105 | पेंशनर औषधी | 20000 | ---- |
| 5 | 2210-7892 | चिकित्सा गारंटी योजना | 100000 | ---- |

12.

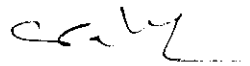

अधीक्षक सह जिला
आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

कार्यालय द्वारा दी जाने वाली सबसिडी :7 निरंक

13. अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद कार्यालय द्वारा कोई परमिट या रियायत :- नहीं दी जाती है।
14. कार्यालय में इलेक्ट्रानिक तरीके से रखी गई सूचना की जानकारी :- निरंक कम्प्यूटर उपलब्ध नहीं हैं।
15. जनता द्वारा कार्यालय से सूचना प्राप्त करने के लिए सुविधायें :- सूचना का अधिकार एवं नागरिक अधिकार का बोर्ड कार्यालय में लगाया गया है ।
16. कार्यालय में जनसूचना अधिकारी का नाम पता एवं अन्य जानकारी :-

- नाम डॉ. शंकर लाल पटेल
- पदनाम अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी
- पता पुराना हास्पिटल परिसर, खरगोन
- टेलीफोन 99260-84020
- ई-मेल ऐड्रेस sup.cum.distt.ayur.kgn
- सम्पर्क का पता कार्यालय अधीक्षक सह जिला आयु. अधिकारी, खरगोन
- मिलने का समय प्रातः 10.30 से दोपहर 12.30 तक

17. अन्य कोई सूचना :- निरंक


अधीक्षक सह जिला
आयुर्वेद अधिकारी, खरगोन

कार्यालय अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी, जिला खरगोन

क्रमांक / स्था. / 09, 693

खरगोन दिनांक :- 12-7-10

प्रति,

श्रीमान अवर सचिव,
आयुर्वेद विभाग
वल्लभ भवन भोपाल

विषय :- सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 का प्रभावी क्रियान्वयन ।

संदर्भ :- श्रीमान कलेक्टर महोदय खरगोन का पत्र क्रमांक 74/ज.शि. नि. क्र. /10
खरगोन दिनांक 30.06.2010


उपरोक्त विषय एवं संदर्भ में निवेदन है कि शासन निर्देशानुसार 17 बिन्दुओं का मेन्युअलको बेवसाईड पर अद्यतन जानकारी अपलोड कर जानकारी की एक प्रति पत्र संलग्न कर प्रेषित है ।

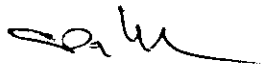
श्रीमान से निवेदन है कि जानकारी की एक प्रति सामान्य प्रशासन विभाग म.प्र. शासन भोपाल को भिजवाने का कष्ट करेंगे ।

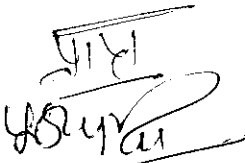
संलग्न : 1 प्रति ।

क्रमांक / स्था. / 10 / 694
प्रतिलिपि :-

1-श्रीमान कलेक्टर महोदय जिला खरगोन की ओर जानकारी की एक प्रति एवं प्रमाण पत्र कि 2 प्रति प्रेषित है ।


अधीक्षक,
सह जिला आयुर्वेद अधिकारी,
खरगोन (म.प्र.)
खरगोना, दिनांक :- 12-7-10



अधीक्षक,
सह जिला आयुर्वेद अधिकारी,
खरगोन (म.प्र.)


12/7/10

कार्यालय:- अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी, जिलान्खरगोन

:: प्रमाण -पत्र ::

प्रमाणित किया जाता है कि सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के तहत शासन निर्देशानुसार 17 बिन्दुओं का मेन्युअल का विभाग की वेबसाईट पर अद्यतन जानकारी अपलोड करा दी गई है ।


अधीक्षक सह जिला आयुर्वेद अधिकारी
जिलान्खरगोन